



UNIVERSITÀ DI PAVIA

Dipartimento di
Giurisprudenza

Decreto n. 8629/2019

Protocollo n. 168382 Titolo X Classe 4 Fascicolo 18/2019

Pavia, 20/12/2019

OGGETTO: determina a contrarre - Procedura di acquisto di servizi per affidamento diretto su MEPA

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

- **PREMESSO** che il Dipartimento di Giurisprudenza ha necessità di procedere all'acquisto di servizi di agenzia: acquisto biglietti di viaggio *per gli ospiti del convegno di chiusura del Progetto POT 2017/2018, previsto per il mese di marzo 2020*, per le esigenze di didattica e di orientamento del Dipartimento di Giurisprudenza, per un importo presuntivamente quantificato in €. 485,00 (IVA esclusa) data la lontananza dell'evento e l'esigenza contabile del progetto di prevedere la spesa nell'esercizio contabile 2019;
- **RICHIAMATO** l'art.32 (*Fasi delle procedure di affidamento*), comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (*Codice dei contratti pubblici*) ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **VISTO** l'art.1, comma 449 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip S.p.a.;
- **ACCERTATA** l'insussistenza di una convenzione Consip attiva per il servizio richiesto;
- **VISTO** l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le Università per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 e inferiori alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione;
- **VERIFICATA** la presenza del servizio richiesto nel MEPA;
- **RICHIAMATO** l'art.36 (*Contratti sotto soglia*), comma 2, lett. a), del D.Lgs. n.50/2016 che consente di procedere per acquisiti di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00= mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- **RITENUTO** di dover procedere all'acquisto mediante:
 - a) Trattativa diretta su Mepa con aggiudicazione a favore del fornitore già noto e in grado di soddisfare in modo professionale e rapido le esigenze rappresentate, valutate anche la comodità logistica per l'eventuale ritiro di biglietti cartacei, la congruità del preventivo proposto con gli attuali costi di mercato e la compatibilità dell'importo con i vincoli imposti dalla vigente normativa per poter procedere ad affidamento diretto;con l'operatore ALOHATOUR SRL AG. VIAGGI E VACANZE, individuato mediante indagine di mercato informale;
- **RICHIAMATO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità;
- **ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria;

DISPONE

- Di autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016, l'acquisto dei servizi in premessa mediante espletamento di TD rivolta all'operatore ALOHATOUR SRL AG. VIAGGI E VACANZE, Corso Cairoli 11, 27100 PAVIA (PV) – P.IVA 00546270182;
- Di nominare la dott. Francesca Capuano – Segretario amministrativo di coordinamento, responsabile del procedimento;
- Di far gravare la relativa spesa presuntivamente quantificata in €. 500,00 (già comprensivi di IVA), sul progetto « Pot-progetto_V.A.L.E. - Pot - progetto V.A.L.E 2017/2018» e sulla voce coan A.C.01.02.08.01.01.01 "Acquisto di servizi" del bilancio di previsione del Dipartimento di Giurisprudenza relativo all'esercizio finanziario 2020.


Prof. Cristina Campiglio
Direttore Dipartimento di Giurisprudenza