

Decreto n. 1599/2018

Protocollo n. 60189 Titolo X Classe 4 Fascicolo n. 17/2018

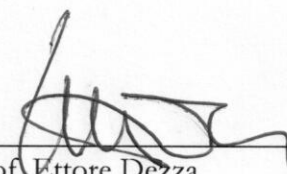
OGGETTO: determina a contrarre - Procedura di acquisto per affidamento diretto su MEPA di materiale di consumo informatico

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

- **PREMESSO** che il Dipartimento di Giurisprudenza ha necessità di procedere all'acquisto e materiale di consumo informatico per esigenze di didattica e ricerca per un importo quantificato in € 993,65 (IVA esclusa);
- **RICHIAMATO** l'art.32 (*Fasi delle procedure di affidamento*), comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (*Codice dei contratti pubblici*) ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **VISTO** l'art.1, comma 449 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip s.p.a.;
- **ACCERTATA** l'insussistenza di una convenzione Consip attiva per il bene richiesto;
- **VERIFICATA** la presenza del bene richiesto nel MEPA;
- **RICHIAMATO** l'art.36 (*Contratti sotto soglia*), comma 2, lett. a), del D.Lgs. n.50/2006 che consente di procedere per acquisiti di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00=. mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- **RITENUTO** di dover procedere all'acquisto mediante:
 - a) Ordine Diretto di Acquisto (ODA) su Mepa
Con l'operatore Office Depot Italia srl individuato mediante indagine di mercato informale;
- **RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità, con particolare riguardo all'art.37 (*Poteri di spesa*);
- **ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria;

DISPONE

- Di autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016, l'acquisto di materiale informatico di consumo mediante espletamento di ODA su MEPA rivolto a OFFICE DEPOT ITALIA SRL – Centro Milanofiori Palazzo e Scala 3 20094 – Assago (Mi) P. IVA 03675290286.
- Di nominare la dott. Francesca Capuano – Segretario amministrativo di coordinamento responsabile del procedimento;
- Di far gravare la relativa spesa quantificata in € 1.212,25 (già comprensiva di IVA) sui progetti FAR_DEZZA, FRG_2017_NEGRI, FARFUGAZZA, FRG_2017_MATUCCI, DOTIPUBPENIT e sulla voce coan A.C.01.02.09.01.01.01 “Cancelleria e altro materiale di consumo” del bilancio di previsione del Dipartimento di Giurisprudenza relativo all'esercizio finanziario 2018.



Prof. Ettore Dezza
Direttore
Dipartimento di Giurisprudenza